

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Министерства  
строительства и жилищно-  
коммунального хозяйства  
Российской Федерации от  
26.10.2015г № 761/пр

АКТ № 55/02

приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию  
и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме

г. Еманжелинск

"16" февраля 2021 год

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

город Еманжелинск, улица Герцена, дом 7

(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем "Заказчик", в лице

Председателя совета МКД

(указывается Ф.И.О. уполномоченного собственника)

Геличак Мария Николаевна

помещения в многоквартирном доме либо председателя Совета многоквартирного дома)

являющегося собственником квартиры № 5, находящейся в данном многоквартирном доме,

действующего на основании

Доверенности № 55/Д от 01.08.2017г.

(указывается решение общего собрания собственников помещений  
в многоквартирном доме либо доверенность, дата, номер)

с одной стороны, и

ООО "УК Бастион"

(наименование управляющей организации)

именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Александра Сергеевича Журавлёва,

действующего на основании Устава

с другой стороны,

ООО "УЮТ"

(лицо, оказывающее работы (услуги) по содержанию и ремонту общего имущества в  
многоквартирном доме по договору №3/2016 от 17.01.2016г., заключённым Исполнителем в интересах собственников на  
основании п. 2.5.1 договора управления и во исполнение последнего)

именуемый в дальнейшем "Подрядчик", в лице

директора Татьяны Николаевны Худяковой

действующей на основании

Устава

с третьей стороны, совместно именуемые "Стороны", составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приёмке следующие оказанные на основании договора управления многоквартирным домом № 55 от 21.07.2016г. (далее - "Договор") услуги и (или) выполненные работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме № 7, расположенном по адресу: г. Еманжелинск, ул. Герцена общая площадь жилых и нежилых помещений - 515,6 м<sup>2</sup>

Наименование вида работы (услуги)	Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость / сметная стоимость выполненной работы (оказанной услуги) за единицу руб/м <sup>2</sup>	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях	
1. Благоустройство и содержание придомовой территории. Подметание предподъездного земельного участка; Уборка и очистка придомовых территорий от мусора. Очистка урн от мусора. Удаление снего-ледянных образований.	Зимой - 1 раз в 3-е суток (при отсутствии снега)	1 м <sup>2</sup>	2,75	1417,90	
2. Содержание инженерного оборудования: Осмотр устройств в чердачных помещениях: Осмотр водопровода. Проверка исправности запорной арматуры, раструбов канализационных труб. Временная заделка свищей, трещин на внутренних трубопроводах и стояках, зачистка мест заделки, установка эластичной накладки с закреплением хомутом на болтах. Осмотр линий электрических сетей, замена лампочек, мелкий ремонт электропроводки, проверка изоляции электропроводки и её укрепления.	ежемесячно	1 м <sup>2</sup>	2,14	1103,38	
3. Содержание аварийной службы: выезд, осмотр, устранение по возможности: отключение, перекрытие, отсоединение, мелкий ремонт.	круглосуточно	1 м <sup>2</sup>	0,58	299,05	
4. Содержание конструктивных элементов: Мелкий ремонт слуховых окон, оголовков дымовых и вентиляционных труб.	ежемесячно	1 м <sup>2</sup>	0,39	201,08	
5. Механизированная уборка придомовой территории.	08.02.2021 г.		5	минут	131,69
	25.02.2021 г.		5	минут	131,69
	26.02.2021 г.		5	минут	131,69

2. Всего за февраль 2021 г.

**3416,49**

Выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму

**Три тысячи четыреста шестнадцать рублей 49 копеек.**

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Сторон друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подписи Сторон:

**Заказчик-** Председатель совета МКД М.Н. Геличак  
(должность, Ф.И.О.)

**Исполнитель-** Директор А.С. Журавлёв  
(должность, Ф.И.О.)

**Подрядчик-** Директор Т.Н. Худякова  
(должность, Ф.И.О.)



КВ5

205 экземпляров актов